

Dienste zur Validierung und Zertifizierung der Kompetenzen

Art. 1

Anwendungsbereich

1. Diese Bestimmungen regeln gemäß Artikel 6/bis Absatz 2 des Landesgesetzes vom 12. November 1992, Nr. 40, in geltender Fassung, die Kriterien, Fristen und Modalitäten der Dienste zur Validierung und Zertifizierung der Kompetenzen in der Zuständigkeit des Landes.

Art. 2

Tätigkeitsbereich der Dienste

1. In erster Anwendung nehmen die Dienste zur Validierung und Zertifizierung der Kompetenzen ihre Tätigkeit vorwiegend in jenen Bereichen der beruflichen Weiterbildung auf, in denen eine solche Zertifizierung vorgesehen ist, ausgehend auch von den Erfahrungen mit den Modellversuchen zur Anwendung der Zertifizierungsregeln laut Beschluss der Landesregierung vom 22. Oktober 2012, Nr. 1538.

Art. 3

Phasen

1. In Übereinstimmung mit dem gesetzesvertretenden Dekret vom 16. Januar 2013, Nr. 13, und dem Interministerialdekret vom 30. Juni 2015, gliedert sich das Verfahren zur Validierung und Zertifizierung in folgende Phasen:

- a) Information und Zugang zum Dienst;
- b) Feststellung;
- c) Bewertung;
- d) Bestätigung.

Die Phasen betreffend die Buchstaben a) und b) werden nicht aktiviert bei der Validierung/Zertifizierung von Kompetenzen im Anschluss an Lehrgänge der beruflichen Weiterbildung, die eine Zertifizierung vorsehen.

Art. 4

Information und Zugang zum Dienst

Servizi di validazione e di certificazione delle competenze

Art. 1

Ambito di applicazione

1. Le presenti disposizioni disciplinano, ai sensi dell'articolo 6/bis, comma 2, della legge provinciale 12 novembre 1992, n. 40, e successive modifiche, i criteri, i termini e le modalità dei servizi di validazione e di certificazione delle competenze di titolarità provinciale.

Art. 2

Ambito di operatività dei servizi

1. In prima attuazione i servizi di validazione e certificazione delle competenze operano prevalentemente in riferimento a quegli ambiti della formazione professionale continua sul lavoro in cui è prevista la certificazione; tali ambiti prevedono la certificazione delle competenze anche sulla base delle esperienze fatte nella sperimentazione dei dispositivi di certificazione delle competenze di cui alla deliberazione della Giunta provinciale 22 ottobre 2012, n. 1538.

Art. 3

Fasi

1. In conformità al decreto legislativo 16 gennaio 2013, n. 13, e al decreto interministeriale 30 giugno 2015, il processo di erogazione dei servizi di validazione e certificazione delle competenze si articola nelle seguenti fasi:

- a) informazione e accesso al servizio;
- b) identificazione;
- c) valutazione;
- d) attestazione.

Le fasi di cui alle lettere a) e b) non sono attivate in riferimento alla validazione/certificazione delle competenze in esito ai corsi della formazione professionale continua sul lavoro che prevedono la certificazione.

Art. 4

Informazione e accesso al servizio

1. Die Zugangsphase ist darauf ausgerichtet, die Person zu empfangen und über den Dienst detailliert zu informieren. Dieser Phase geht voraus eine allgemeine Information und Orientierung hinsichtlich der Dienste zur Validierung und Zertifizierung, ausgerichtet auf mögliche Adressaten.

2. In dieser Phase werden den Personen der Weg zur Anerkennung der Kompetenzen aufgezeigt und die einzelnen Schritte und Regelungen sowie die Ergebnisse und deren Wertigkeit erläutert, mit dem Ziel, eine aktive Teilnahme der Interessierten an der Umsetzung der verschiedenen Schritte zu erlangen. Weiters stellen die Interessierten den Antrag auf Zugang zum Dienst.

Art. 5

Feststellung

1. Die Phase der Feststellung bereitet auf die Bewertung vor. Sie hat das Ziel, das in einem formalen, nicht formalen und informellen Rahmen Erlernte (Wissen, Fähigkeiten und Kompetenzen), das sich dem jeweiligen Referenzstandard für die Validierung/Zertifizierung zuordnen lässt, festzustellen, zu dokumentieren und zu formalisieren (Kompetenzen des Berufsbildes/der beruflichen Qualifikation, die im Landesrahmenplan vorhanden und im zukünftigen Landesverzeichnis gemäß Art. 6/bis Absatz 7 des Landesgesetzes Nr. 40/1992, in geltender Fassung vorgesehen sind).

2. Das Erlernte wird im „Nachweisdossier“ und im „Transparenzdokument“ dokumentiert und formalisiert. Letzteres wird bei Abbruch oder Aufschub des Dienstes, oder auf Anfrage der Nutzerinnen und Nutzer des Dienstes ausgestellt.

3. In dieser Phase können die Nutzerinnen und Nutzer der Dienste bei der Ermittlung und Wahl des Berufsbildes oder der beruflichen Qualifikation für die Validierung und Zertifizierung der Kompetenzen unterstützt werden.

4. Die Nutzerinnen und Nutzer können nur dann für die folgende Phase der Bewertung in Betracht gezogen werden, wenn sie die Mindestanforderungen für den Zugang zur Validierung oder Zertifizierung erfüllen. Andernfalls vereinbart der oder die für die Phase der Identifizierung zuständige Bedienstete mit der betreffenden Person die Einstellung des Verfahrens.

1. La fase di accesso al servizio è finalizzata ad accogliere e informare in dettaglio la persona sul servizio; questa fase è preceduta da attività di informazione generale e di orientamento ai servizi di validazione e certificazione rivolte ai potenziali destinatari.

2. La fase di accesso al servizio ha l'obiettivo di informare le persone interessate sul percorso da seguire per il riconoscimento delle competenze, illustrandone le tappe, le regole, i risultati e il relativo valore, al fine di favorire la fattiva partecipazione degli interessati alle diverse attività; in questa fase le persone interessate presentano la domanda di accesso al servizio.

Art. 5

Identificazione

1. La fase di identificazione è propedeutica alla valutazione ed è finalizzata a identificare, documentare e formalizzare gli apprendimenti (conoscenze, abilità, competenze) acquisiti in contesti formali, non formali e informali associabili allo standard di riferimento per la validazione/certificazione (competenze di profilo/qualificazione professionale presenti nel Quadro provinciale e, in prospettiva, nel Repertorio provinciale di cui all'art. 6/bis, comma 7, della legge provinciale n. 40/1992, e successive modifiche).

2. La documentazione e la formalizzazione degli apprendimenti avviene tramite l'elaborazione di un "Dossier delle evidenze" e di un "Documento di trasparenza" che viene rilasciato in caso di interruzione o dilazione del servizio, o su richiesta dell'utente dei servizi

3. Questa fase può prevedere attività a supporto dell'individuazione e scelta, da parte dell'utente dei servizi, del profilo o della qualificazione professionale di riferimento per la validazione e certificazione delle competenze.

4. A conclusione delle attività della fase di identificazione, l'utente dei servizi accede alla successiva fase di valutazione solo qualora emergano le condizioni minime di accesso per la validazione o certificazione. In caso contrario, l'operatore preposto/l'operatrice preposta alla fase di identificazione concorda con l'utente dei servizi l'interruzione del processo.

Art. 6

Bewertung

1. Die Phase der Bewertung folgt auf jene der Feststellung, ist aber technisch gesehen unabhängig davon.

2. Was die organisatorischen Bestimmungen und den Inhalt der Bewertungsphase angeht, wird berücksichtigt, dass das Verfahren zur Ermittlung und Validierung der Kompetenzen in erster Anwendung von Art. 6/bis Absatz 2 des Landesgesetzes Nr. 40/1992 keinen spezifischen unabhängigen Dienst darstellt, sondern einen in die Validierung und Zertifizierung integrierten Dienst

3. Mit dem Ziel, formell die Kompetenzen anzuerkennen, die dem jeweiligen Referenzstandard für die Validierung/Zertifizierung entsprechen, sieht die Phase der Bewertung Folgendes vor:

- a) die fachliche Überprüfung des Nachweisdossiers und des Transparenzdokuments, samt Bewertung der Anzahl und der fachlichen Qualität (Wert und Relevanz) der Unterlagen,
- b) eine eventuelle direkte Bewertung der Leistung in Form eines Fachkolloquiums, einer Projektarbeit oder einer Arbeitsprobe.

Bei der Validierung/Zertifizierung von Kompetenzen im Anschluss an Lehrgänge der beruflichen Weiterbildung, für die eine Zertifizierung vorgesehen ist, erfolgt die Bewertung gemäß Buchstabe b).

Diese Prüftätigkeiten nimmt eine Kommission vor, die nach den Grundsätzen der Kollegialität, der Unparteilichkeit, der Unabhängigkeit und der Objektivität zusammengesetzt ist, unter Einhaltung der Bestimmungen des Interministerialdekrets vom 30. Juni 2015, Anlage 5. Die Kommission wird von der zuständigen Organisationseinheit des Landes, die für die betreffenden beruflichen Standards zuständig ist, ernannt.

4. Nach Abschluss dieser Phase erhalten die Nutzerinnen und Nutzer des Dienstes auf der Grundlage der Bewertungsergebnisse:

- a) ein Zertifikat, wenn sie sämtliche Kompetenzen für den Referenzstandard zur Zertifizierung erworben haben. Das Zertifikat hat den Wert einer öffentlichen Urkunde,
- b) ein Validierungsdokument in Bezug auf einzelne Kompetenzen, die effektiv anerkannt wurden.

Art. 6

Valutazione

1. La fase di valutazione segue quella di identificazione, ma è tecnicamente indipendente da essa.

2. Le modalità organizzative e i contenuti della fase di valutazione tengono conto del fatto che, in prima attuazione dell'art. 6/bis, comma 2, della legge provinciale n. 40/1992, il processo di individuazione e validazione delle competenze non si realizza come specifico servizio autonomo, ma come servizio integrato di validazione e certificazione.

3. Ai fini del formale riconoscimento delle competenze corrispondenti allo standard di riferimento per la validazione/certificazione, la fase di valutazione prevede quanto segue:

- a) l'esame tecnico del dossier delle evidenze e del documento di trasparenza, con valutazione della quantità e qualità tecnica (valore e pertinenza) della documentazione;
- b) l'eventuale valutazione diretta, intesa quale prova prestazionale strutturata nella forma di colloquio tecnico, project work o prova pratica.

Nella validazione/certificazione delle competenze in esito ai corsi della formazione professionale continua sul lavoro che prevedono la certificazione, la valutazione prevede la modalità di cui alla precedente lettera b).

Le attività inerenti alla fase di valutazione sono svolte da una Commissione che, nominata dalla struttura organizzativa provinciale di competenza per lo specifico standard professionale, assicura nella sua composizione il rispetto dei principi di collegialità, terzietà, indipendenza e oggettività, nel rispetto delle disposizioni del decreto interministeriale 30 giugno 2015 di cui all'allegato 5.

4. A conclusione di questa fase e sulla base degli esiti della valutazione, l'utente dei servizi ottiene:

- a) un certificato, qualora abbia raggiunto tutte le competenze dello standard di riferimento per la certificazione. Il certificato ha valore di atto pubblico;
- b) un documento di validazione in riferimento alle singole competenze effettivamente riconosciute.

5. In erster Anwendung von Art. 6/bis Absatz 2 des Landesgesetzes Nr. 40/1992 kann ausschließlich die Gesamtheit aller Kompetenzen zertifiziert werden, die erforderlich sind für eine berufliche Qualifikation, welche in den Abschnitten berufliche Weiterbildung (Abschnitt c)) oder andere Berufsbilder und berufliche Qualifikationen (Abschnitt d)) des Landesrahmenplans sowie im künftigen Landesverzeichnis laut Art. 6/bis Absatz 7 des Landesgesetzes Nr. 40/1992 enthalten ist. Falls die in den Berufsbildern der Abschnitte Berufsbildung (Abschnitt a)) oder Lehre (Abschnitt b)) des Landesrahmenplans enthaltenen Kompetenzen im Anschluss an Lehrgänge der beruflichen Weiterbildung anerkannt werden, können diese ausschließlich validiert werden.

6. Wer die Validierung einzelner Kompetenzen in Bezug auf die beruflichen Qualifikationen der Abschnitte c) und d) des Landesrahmenplans erwirbt, hat in jedem Fall Zugang zu einer weiteren Bewertungsphase für die Zertifizierung. Die Frist wird von der Bewertungskommission unter Berücksichtigung der Besonderheiten der einzelnen Berufs- und Wirtschaftsbereiche und der spezifischen Eigenschaften des jeweiligen Berufsbildes oder der jeweiligen beruflichen Qualifikation festgelegt. Auf jeden Fall muss die Zertifizierung innerhalb von 3 Jahren nach Ausstellung des Validierungsdokuments erfolgen.

Art. 7

Bestätigung

1. Die Phase der Bestätigung umfasst die Abfassung, die Ausstellung und die Registrierung des Zertifikats oder des Validierungsdokuments von Seiten der Organisationseinheit des Landes, die für den spezifischen beruflichen Standard zuständig ist, der Gegenstand des Validierungs- oder Zertifizierungsverfahrens ist. Diese Phase umfasst folgende Schritte:

a) Abfassung des Zertifikats oder des Validierungsdokuments in Übereinstimmung mit den Standards laut Artikel 6 des gesetzesvertretenden Dekrets vom 16. Januar 2013, Nr. 13, und den Informationen und Bezeichnungen des Modells laut Anhang 6 und Anhang 7 des Interministerialdekrets vom 30. Juni 2015; das Zertifikat und das Validierungsdokument werden gemäß den in Anhang 3 angeführten Modellen erstellt,

5. In prima attuazione dell'art. 6/bis, comma 2, della legge provinciale n. 40/1992, è oggetto di certificazione unicamente l'insieme di tutte le competenze che compongono una qualificazione professionale indicata nella Sezione formazione professionale continua sul lavoro, (Sezione c)), oppure nella Sezione altri profili e qualificazioni professionali (Sezione d)), del Quadro provinciale e, in prospettiva, del Repertorio provinciale di cui all'art. 6/bis, comma 7, della legge provinciale n. 40/1992. Le competenze dei profili indicati nella Sezione formazione professionale al lavoro (Sezione a)) o nella Sezione apprendistato (Sezione b)) del Quadro provinciale, qualora siano riconosciute in esito a corsi di formazione continua sul lavoro, sono sottoposte esclusivamente a validazione.

6. L'utente dei servizi che ha conseguito la validazione di singole competenze, riferite a qualificazioni professionali delle Sezioni c) e d) del Quadro provinciale, ha comunque la possibilità di accedere successivamente alla fase di valutazione per la certificazione entro un periodo massimo stabilito dalla Commissione di valutazione in relazione alle peculiarità di ogni settore economico-professionale e, nello specifico, alle caratteristiche di ogni profilo/qualificazione professionale di riferimento; il periodo di tempo succitato non deve comunque essere superiore a 3 anni dalla data di rilascio del documento di validazione.

Art. 7

Attestazione

1. La fase di attestazione riguarda la stesura, il rilascio e la registrazione del certificato o del documento di validazione da parte della struttura organizzativa provinciale competente per lo specifico standard professionale di riferimento del processo di validazione o certificazione. Questa fase si articola come segue:

a) predisposizione del certificato oppure del documento di validazione in conformità agli standard di cui all'articolo 6 del decreto legislativo 16 gennaio 2013, n. 13, nonché alle informazioni e alle denominazioni del modello esemplificativo di cui, rispettivamente, all'allegato 6 e all'allegato 7 del decreto interministeriale 30 giugno 2015; il certificato e il documento di validazione sono predisposti secondo i modelli riportati nell'allegato 3;

b) Ausstellung des Zertifikats oder des Validierungsdokuments auf den Nutzer oder die Nutzerin des Dienstes,

c) Registrierung des Zertifikats oder des Validierungsdokuments im Informationssystem des Landes für die Dienste und Verfahren zur Validierung und Zertifizierung. Die Dienste und Verfahren zur Validierung und Zertifizierung der Kompetenzen werden durch eine eigene Landesdatenbank unterstützt, welche die Rückverfolgbarkeit, die Registrierung und die Aufbewahrung der ausgestellten Bestätigungen gewährleistet.

Art. 8

Dauer des Verfahrens und Kosten für den Dienst

1. Innerhalb von 90 Tagen nach Einreichung des Antrags muss die zuständige Organisationseinheit des Landes die Phase der Feststellung mit der Ausarbeitung und eventuellen Ausstellung des „Transparenzdokuments“ oder mit der Unterbrechung des Verfahrens abschließen, je nach Eintreten der Umstände laut Artikel 5 Absatz 4. Die zuständige Organisationseinheit des Landes kann die mit der Bewertung zusammenhängenden Tätigkeiten, unter Nutzung bereits bestehender Kommissionen wie z.B. jene für die Prüfungen im Anschluss an die berufliche Grundausbildung, die Weiterqualifizierung und die Lehre, durchführen.

2. Die in den Phasen „Information und Zugang zum Dienst“ und „Feststellung“ vorgesehenen Aktivitäten sind für die Nutzerinnen und Nutzer kostenlos. Die Kosten für die in den Phasen der „Bewertung“ und „Bestätigung“ vorgesehenen Tätigkeiten gehen zu Lasten der Nutzerinnen und Nutzer. Bis zur Festlegung auf nationaler Ebene der Standardkosten für die Erbringung der Validierungs- und Zertifizierungsdienstleistungen gemäß den Bestimmungen der Artikel 3 und 11 des gesetzvertretenden Dekrets vom 16. Januar 2013, Nr. 13, setzen sich die Kosten wie folgt zusammen:

a) erfolgen die Bewertung und Bestätigung am Ende von Lehrgängen der beruflichen Weiterbildung, sind die Kosten des Dienstes in der Gebühr für die Einschreibung des Lehrgangs enthalten,

b) erfolgen die Bewertung und Bestätigung unter Nutzung bereits bestehender Kommissionen, wie z.B. jene für die Prüfungen im Anschluss an die berufliche Grundausbildung, Weiterqualifizierung und Lehre, entsprechen

b) rilascio del certificato oppure del documento di validazione all'utente dei servizi;

c) registrazione del certificato oppure del documento di validazione nel sistema informativo provinciale a supporto dei servizi e processi di validazione e certificazione. I servizi e i processi di validazione e certificazione delle competenze sono supportati da specifico data-base provinciale, in grado di assicurare la tracciabilità, la registrazione e la conservazione delle attestazioni.

Art. 8

Durata del procedimento e costi del servizio

1. Entro 90 giorni dalla presentazione della domanda la struttura organizzativa provinciale competente deve concludere la fase di identificazione con l'elaborazione, ed eventuale rilascio del “documento di trasparenza” o con l'interruzione del processo, se ricorrono le condizioni esplicitate all'art 5, comma 4. La struttura organizzativa provinciale competente può espletare le attività inerenti alla valutazione avvalendosi di commissioni già esistenti, come quelle per l'esame in esito ai percorsi della formazione professionale di base, post-qualifica e dell'apprendistato.

2. Le attività previste dalle fasi “informazione e accesso al servizio” ed “identificazione” sono gratuite per l'utente. I costi per le attività previste dalle fasi “valutazione” ed “attestazione” sono a carico dell'utente. Nelle more della definizione a livello nazionale, ai sensi dell'art. 3 e dell'art. 11 del decreto legislativo 16 gennaio 2013, n. 13, dei costi standard per l'erogazione dei servizi di validazione e certificazione, i costi sono così quantificati:

a) qualora la valutazione e l'attestazione avvengano in esito a percorsi di formazione professionale continua sul lavoro, il costo del servizio è coperto dalla quota di iscrizione al corso frequentato;

b) qualora la valutazione e l'attestazione avvengano avvalendosi di commissioni già esistenti, come quelle per l'esame in esito ai percorsi della formazione professionale di base, post-qualifica e dell'apprendistato, il costo del servizio è analogo a quello sostenuto da coloro che si presentano in qualità di privatisti;

die Kosten des Dienstes jenen, welche für Privatisten gelten,

c) erfolgen die Bewertung und Bestätigung durch eigens gebildete Kommissionen, trägt die Kostenbeteiligung des Nutzers/der Nutzerin für den Dienst 150,00 Euro.

Die Landesverwaltung kann für bestimmte Nutzerkategorien eine vollständige Befreiung von der Beteiligung an den Kosten des Dienstes vorsehen.

Art. 9

Technische Einzelheiten

1. Die technischen Einzelheiten für die Dienste zur Validierung und Zertifizierung der Kompetenzen in den verschiedenen Tätigkeitsphasen werden in eigenen Landesrichtlinien festgelegt und erklärt. Die Landesrichtlinien werden ausgearbeitet und aktualisiert von einer spezifischen ressortübergreifenden technischen Arbeitsgruppe. Diese wird gebildet aus Vertreterinnen und Vertretern der Organisationseinheiten des Landes, die Träger der im Landesrahmenplan eingetragenen Berufsbilder und beruflichen Qualifikationen sind.

Art. 10

Steuerung und institutionelle Akteure

1. Die Dienste zur Validierung und Zertifizierung der Kompetenzen werden direkt vom Land erbracht, das sämtliche Tätigkeiten in diesem Zusammenhang leitet, koordiniert und überwacht. Für jede Verfahrensphase werden die Organisationseinheiten des Landes ermittelt (siehe Tabelle A), die die erste Umsetzung von Art. 6/bis Absatz 2 des Landesgesetzes Nr. 40/1992 unterstützen. Die Kontrolle über die Konformität der Dienste, die Überwachung und die Bewertung der Durchführung der Dienste werden von einer spezifischen ressortübergreifenden technischen Arbeitsgruppe vorgenommen. Diese setzt sich zusammen aus Vertretern und Vertreterinnen der Organisationseinheiten des Landes, die Träger der im Landesrahmenplan eingetragenen Berufsbilder und beruflichen Qualifikationen sind.

Art. 11

Berufliche Voraussetzungen des Personals der Dienste

1. Die Dienste und die Verfahren zur Validierung und Zertifizierung stützen sich auf

c) qualora la valutazione e l'attestazione avvengano attraverso l'attivazione di specifiche commissioni, l'ammontare della compartecipazione da parte dell'utente al costo del servizio è pari a euro 150,00.

L'Amministrazione provinciale può, per determinate categorie di utenti, prevedere l'esenzione totale dalla compartecipazione al costo del servizio.

Art. 9

Specifiche tecniche

1. Le specifiche tecniche relative all'operatività dei servizi di validazione e certificazione delle competenze nelle diverse fasi di attività sono definite e illustrate in apposite linee guida provinciali. Le linee guida provinciali sono elaborate e aggiornate da uno specifico gruppo tecnico interdipartimentale, costituito da rappresentanti delle strutture organizzative provinciali titolari dei profili e delle qualificazioni professionali presenti nel Quadro provinciale.

Art. 10

Gestione e attori istituzionali

1. I servizi di validazione e certificazione delle competenze sono gestiti direttamente dalla Provincia, che esercita funzioni direttive, di coordinamento e monitoraggio di tutte le attività previste. Per ogni fase del processo dei servizi sono individuate (vedi la tabella A) le strutture organizzative provinciali a supporto della prima attuazione dell'art. 6/bis, comma 2, della legge provinciale n. 40/1992. Il controllo di conformità dei servizi, il monitoraggio e la valutazione dell'attuazione dei servizi sono effettuati da uno specifico gruppo tecnico interdipartimentale, costituito da rappresentanti delle strutture organizzative provinciali titolari dei profili e delle qualificazioni professionali presenti nel Quadro provinciale.

Art. 11

Requisiti professionali del personale dei servizi

1. I servizi e i processi di validazione e certificazione delle competenze sono erogati da

Personal, das bestimmte berufliche Voraussetzungen erfüllt (siehe Tabelle A) und zuständig ist für die „Begleitung und Unterstützung zur Feststellung und Benennung der Kompetenzen“, für die „Planung und Realisierung der Bewertungstätigkeiten“ und für die „Umsetzung der Bewertungstätigkeiten in Hinblick auf curriculare und berufliche Inhalte“.

operatori e operatrici dotati di specifici requisiti (vedi tabella A), addetti alla “funzione di accompagnamento e supporto alla individuazione e messa in trasparenza delle competenze”, alla “funzione di pianificazione e realizzazione delle attività valutative”, nonché alla “funzione di realizzazione delle attività valutative per gli aspetti di contenuto curricolare e professionale”.

Tabelle A - Institutionelle Akteure und berufliche Voraussetzungen des Personals der Dienste zur Validierung und Zertifizierung der Kompetenzen in erster Anwendung von Art. 6/bis Absatz 2 des Landesgesetzes Nr. 40/1992

Tabella A - Attori istituzionali e requisiti professionali del personale dei servizi di validazione e certificazione delle competenze in prima attuazione dell'art. 6/bis, comma 2 della legge provinciale n. 40/1992

Verfahrensphase	Subjekte	Kompetenzen (Erfahrung im Sachbereich)	Berufliche Voraussetzungen (laut IMD 30.06.2015)
1.1 Grundlegende Information und Bekanntmachung des Dienstes	- Arbeitsvermittlungszentren	Für die Information und Beratung zuständig	//
	- Ausbildungs- und Berufsberatung	Für die Information und Beratung zuständig	
	- Bürgerschalter		
	- Sozialpartner		
1.2 Zugang zum Dienst	Organisationseinheit des Landes, die für die betreffenden beruflichen Standards zuständig ist	Für die Erstaufnahme und Information zuständig	//
2. Feststellung	Organisationseinheit des Landes, die für die betreffenden beruflichen Standards zuständig ist	Experte/Expertin für die Ermittlung und Benennung der Kompetenzen (Bezugsperson Transparenzdokument)	mindestens EQR-Niveau IV
3. Bewertung	Organisationseinheit des Landes, die für die betreffenden beruflichen Standards zuständig ist	Experte/Expertin für die Ermittlung und Benennung der Kompetenzen (Bezugsperson Transparenzdokument)	mindestens EQR-Niveau IV
		Bezugsperson und Verantwortliche/r für das Bewertungsverfahren (Verfahrensexperte/Verfahrensexpertin)	mindestens EQR-Niveau V
		- Experte/Expertin für den curricularen Inhalt (eventuelle Zuerkennung von Bildungsguthaben zu Beginn einer formalen Ausbildung) - Experte/Expertin für den beruflichen Inhalt	Personen mit mind. 5 Jahren Erfahrung in Bezug auf die Inhalte der Bewertung (in den letzten 10 Jahren nicht unbedingt durchgehend ausgeübt)

Fase del processo	Soggetti	Competenze attivate (<i>expertise in campo</i>)	Requisiti professionali (da DIM 30.06.2015)
1.1 Informazione di base e promozione del servizio	- Centri Mediazione Lavoro	Addetto/Addetta all'informazione e all'orientamento	//
	- Orientamento scolastico e professionale	Addetto/Addetta all'informazione e all'orientamento	
	- Sportelli informativi al cittadino - Parti sociali		
1.2 Accesso al servizio	Struttura organizzativa provinciale competente per lo specifico standard professionale	Addetto/Addetta alla prima accoglienza e all'informazione	//
2. Identificazione	Struttura organizzativa provinciale competente per lo specifico standard professionale	Esperto/Esperta nell'individuazione e messa in trasparenza delle competenze (Referente documento di trasparenza)	Livello di professionalità corrispondente ad almeno un IV livello EQF
3. Valutazione	Struttura organizzativa provinciale competente per lo specifico standard professionale	Esperto/Esperta nell'individuazione e messa in trasparenza delle competenze (Referente documento di trasparenza)	Livello di professionalità corrispondente ad almeno un IV livello EQF
		Referente e responsabile del processo di valutazione (Esperto/Esperta di metodo)	Livello di professionalità corrispondente ad almeno un V livello EQF
		- Esperto/Esperta di contenuti curriculari (per eventuale attribuzione del valore di credito formativo in ingresso nei percorsi formali) - Esperto/Esperta di contenuti professionali	Almeno 5 anni di esperienza pertinente ai contenuti della valutazione acquisita anche non continuativamente negli ultimi dieci anni