



Gegenstand / Oggetto	<b>Criteri per i nuovi canali social-network</b>	Datum / Data	
Richiedente			

## 1. Criteri

<b>Criteri primari</b>	Entrambi i criteri primari devono essere soddisfatti, per i secondari almeno due su tre.
Quanti sono stati gli accessi sul sito web del servizio nell'anno 2017?*	
<i>*Il canale social media assume rilevanza solo se collocato nella top-20 degli accessi secondo le statistiche web provinciali</i>	
Il tema ha una rilevanza attuale?	
<b>Criteri secondari</b>	
Si tratta di un "tema trasversale" non solo per un gruppo target, ma tra tutti i gruppi target?	
Il tema è rilevante a lungo termine?	
Esiste una forte "interazione" tra utente e sito web?	

## 2. Obiettivi e gruppi target

<b>Quali sono gli obiettivi del progetto social media pianificato?</b>	Sono possibili risposte multiple
Aumento della diffusione e della consapevolezza delle offerte del servizio	
Ottimizzazione delle immagini	
Miglioramento delle informazioni di base per l'attuazione dei progetti	
Diffusione di informazioni attuali ai cittadini	
Miglioramento delle offerte	
Miglioramento delle prestazioni dei servizi	
Scambi di conoscenze amministrative	
Raccolta di opinioni su un argomento specifico	
Discussione di progetti e temi attuali	
Altri obiettivi:	



<b>Chi dovrebbe essere contattato nello specifico per il progetto di social media?</b>	Sono possibili risposte multiple
Cittadini altoatesini	
Non altoatesini: ad esempio turisti, profughi o richiedenti asilo	
Imprenditori altoatesini	
Imprenditori non altoatesini	
Collaboratori dell'Amministrazione provinciale	
Altri gruppi target:	

### 3. Utilizzo dei progetti social-media

<b>Con quale utilizzo per i gruppi target è collegato il progetto sui social media?</b>	Sono possibili risposte multiple
Informazioni dall'Amministrazione più complete, aggiornate e migliorate	
Creazione di una piattaforma di discussione	
Nuovo canale di comunicazione tra cittadini e Amministrazione	
Scambio di conoscenze in breve su argomenti di attualità con esperti dell'Amministrazione	
Registrazione diretta per eventi (lezioni, corsi)	
Altri utilizzi:	

### 4. Idee/progetti

<b>Descrivi brevemente la tua idea o progetto per quanto riguarda i social media</b>



## 5. Selezione strumenti per i social media

Quali strumenti sono forniti per ottimizzare il lavoro e il progetto?	Sono possibili risposte multiple
Facebook	
Twitter	
Youtube	
Instagram	
Soundcloud	
Altri strumenti:	

## 6. Elementi dei canali social media \*

\* se vengono utilizzati più tools, questa tabella deve essere compilata per ogni strumento

Interfaccia unico e riconoscibile	
<p>L'icona / immagine del profilo contiene il logo della Provincia senza caratteri ("Landesadler") *</p> <p><i>* per favore inserisci un file di immagine nella casella adiacente</i></p>	
<p>Nome dell'account / profilo*</p> <p><i>* Occorre garantire che il riferimento all'Amministrazione provinciale possa essere riconosciuto sia nel nome che nel nome utente</i></p>	
<p>Verifica*</p> <p><i>* Si consiglia di "verificare" il proprio account. La verifica è equivalente a un marchio di qualità</i></p>	

## 7. Utilizzo delle risorse

Quali risorse umane sono previste per l'implementazione e il funzionamento del progetto?	
Risorse umane	ETP
Nome del collaboratore che si occupa di social media	Nome e ETP:
	Nome e ETP:
	Nome e ETP:
	Nome e ETP:



<b>Piano della redazione: tipologia dei contenuti</b>	Sono possibili risposte multiple
Testi in lingua tedesca	
Testi in lingua italiana	
Testi in lingua ladina	
Testi in un'altra lingua ( <i>inserire la lingua prescelta</i> )	
Foto	
Video	
File Audio-video	

<b>Piano della redazione: contenuti</b>	<i>Il richiedente crea una lista / tabella con i contenuti</i>
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	

<b>Piano della redazione: frequenza di aggiornamento</b>	
Quanto frequentemente viene aggiornata la pagina (contenuti)?	
Per quali motivi viene aggiornata la pagina?	
Esiste un requisito legale per la pubblicazione regolare / permanente dei dati?	

## 8. Organi responsabili e di supporto

<b>Da quale unità organizzativa dovrebbe essere implementato il progetto sui social media? Chi è disponibile come contatto per l'intero progetto?</b>
Unità organizzativa
Nome
Sede di lavoro
Telefono
Email

<b>Dovrebbero essere coinvolti altri organismi di supporto oltre all'organo responsabile?</b>
Unità organizzativa
Unità organizzativa
Unità organizzativa



## 9. Procedura di applicazione per un nuovo canale social media

1.	Richiesta da inoltrare alla Redazione internet dell'Agenzia stampa e comunicazione della Provincia
2.	Autovalutazione del richiedente sulla base dei criteri attuali (eventualmente con il supporto della redazione internet)
3.	Revisione e approvazione della richiesta da parte della Redazione centrale (riunione di tutti i membri)
4.	Approvazione da parte del Comitato guida (Steuerungsgruppe)